



LAPORAN MONEV SARANA DAN PRASARANA 2021, 2022 dan 2023



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UIN RADEN INTAN LAMPUNG **2023**

**LAPORAN MONEV
SARANA DAN PRASARANA
TAHUN 2021, 2022 DAN 2023
UIN RADEN INTAN LAMPUNG**

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS RADEN INTAN LAMPUNG
2023**

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum wr.wb.

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan hidayah-Nya, laporan ini dapat disusun dengan baik. Laporan ini merupakan hasil dari kegiatan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Sarana dan Prasarana yang telah dilaksanakan dalam rangka memastikan kelancaran dan keberlanjutan berbagai fasilitas yang mendukung berbagai aktivitas.

Kami menyadari pentingnya sarana dan prasarana dalam menunjang kelancaran suatu kegiatan. Oleh karena itu, Monev menjadi bagian integral dalam upaya pemeliharaan dan pengembangan fasilitas yang ada. Melalui laporan ini, kami berupaya menyajikan hasil Monev dengan transparan, akurat, dan lengkap sebagai bentuk pertanggungjawaban terhadap semua pihak yang terlibat.


Proses Monev ini dilaksanakan dengan melibatkan berbagai pihak yang terkait, baik internal maupun eksternal. Tim Monev telah bekerja dengan penuh dedikasi dan integritas untuk memastikan data yang diperoleh mencerminkan kondisi sebenarnya dari sarana dan prasarana yang dimonitor.

Laporan ini disusun dengan harapan dapat memberikan gambaran yang jelas tentang kondisi sarana dan prasarana yang ada, sekaligus menjadi acuan untuk pengambilan keputusan terkait perbaikan atau pengembangan yang diperlukan. Selain itu, laporan ini juga diharapkan dapat memberikan informasi yang bermanfaat bagi semua pihak yang terlibat dalam pengelolaan dan pemeliharaan sarana dan prasarana.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah mendukung dan berkontribusi dalam penyusunan laporan ini. Semoga laporan Monev ini dapat memberikan kontribusi positif bagi peningkatan kualitas dan efisiensi pengelolaan sarana dan prasarana di masa yang akan datang.

Akhir kata, kami menyadari bahwa laporan ini tidak luput dari kekurangan. Oleh karena itu, masukan dan saran dari berbagai pihak sangat kami harapkan guna perbaikan di masa yang akan datang. Semoga Allah SWT senantiasa memberikan petunjuk dan keberkahan atas segala upaya yang kita lakukan.

Wassalamu'alaikum wr.wb.

Ketua LPM.

Bambang Irfani, M.Pd., Ph.D

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Kata Pengantar.....	ii
Daftar Isi	iii
BAB I Pendahuluan	1
A. Tujuan	1
B. Responden	1
C. Metode Pengolahan Data	1
D. Instrument Pengukuran dan Nilai Skoring	2
BAB II Hasil Monev dan Evaluasi.....	3
A. Monev Sarana.....	3
B. Monev Prasarana	6
C. Monev Prasarana Ruang Kelas.....	10
BAB III Kesimpulan dan Rekomendasi.....	15
A. Kesimpulan.....	15
B. Rekomendasi	15

BAB I PENDAHULUAN

A. Tujuan

Monitoring dan evaluasi terhadap sarana dan prasarana dilaksanakan secara berkala dengan tujuan untuk mengetahui kondisi layanan sarana dan prasarana Program Studi. Dengan adanya evaluasi ini untuk mendapatkan umpan balik terkait upaya perbaikan secara berkelanjutan dalam memberikan pelayanan kepada sivitas akademika dan menentukan komponen atau aspek kinerja institusi yang perlu segera ditindaklanjuti.

B. Responden

Responden monitoring dan evaluasi terhadap sarana prasarana adalah seluruh Ketua Program Studi di lingkungan UIN Raden Intan Lampung yang berjumlah 44 Program Studi.

C. Metode Pengolahan Data

Metode analisis yang digunakan untuk pengolahan data angket adalah statistik deskriptif untuk menentukan indeks tingkat kondisi sarana dan prasarana UIN Raden Intan Lampung. Dalam mengolah data statistika deskriptif tersebut dibantu dengan program Microsoft Excel. Pengolahan hasil angket ditinjau secara keseluruhan dan ditinjau setiap bagiannya. Angket yang dibagikan menggunakan skala likert. Pilihan jawaban Sangat Baik dengan nilai 5, Baik dengan nilai 4, Cukup Baik dengan nilai 3, Kurang Baik dengan nilai 2, dan Sangat Tidak Baik dengan nilai 1.

Data hasil angket diinput pada Microsoft Excel dan diperoleh data statistik deskriptif. Kriteria yang digunakan dengan melihat batasan dari kuartil sebagai berikut :

Jika 1 Kriteria Rendah

Jika 2 Kriteria Rendah

Jika 3 Kriteria Sedang

Jika 4 Kriteria Tinggi

Jika 5 Kriteria Tinggi

Untuk mengetahui presentase tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik dan kemahasiswaan, administrasi umum, keuangan, sarana prasarana dan perpustakaan digunakan rumus presentase sebagai berikut:

$$P = \frac{n}{N} \times 100\%$$

Keterangan :

P = Persentase banyaknya responden

n = Banyak responden yang memberikan jawaban

N = Banyaknya keseluruhan responden

Adapun kriteria presentase sebagai berikut:

Persentase (P)	Kriteria
$P \geq 55\%$	Sangat Baik
$40\% \leq P < 55\%$	Baik
$25\% \leq P < 40\%$	Cukup Baik
$10\% \leq P < 25\%$	Tidak Baik
$P < 10\%$	Sangat Tidak Baik

D. Instrument Pengukuran dan Nilai Skoring

Nilai pernyataan dalam instrumen kuesioner ini terdiri atas pernyataan dalam skala 1 – 5. Nilai skala 1 adalah nilai terendah dalam rentang nilai kepuasan yang ada, artinya responden tidak baik terhadap pernyataan di kuesioner. Sedangkan nilai tertinggi adalah 5 artinya responden sangat baik dalam mendapatkan sarana prasarana. Instrumen kuesioner Sarana dan Prasarana dapat dilihat pada lampiran.

BAB II

HASIL MONEV DAN EVALUASI

A. Monev Sarana

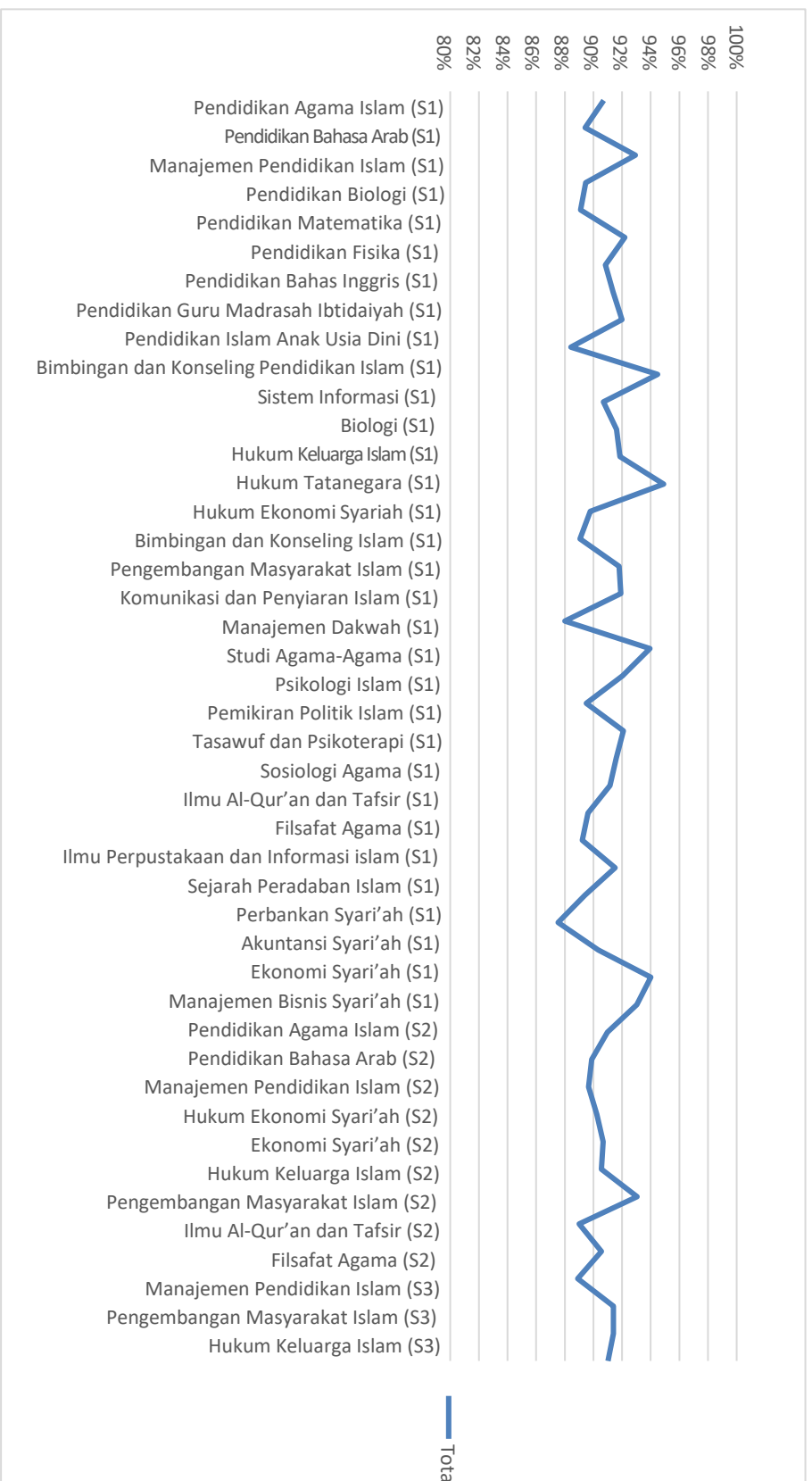
Monev terhadap sarana UIN Raden Intan Lampung merupakan monev yang rutin diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) setiap tahun akademik. Monev ini bertujuan untuk mengetahui sejauh mana tingkat kepuasan sivitas akademika terhadap sarana serta mengevaluasi berbagai upaya yang secara terus-menerus dilakukan untuk meningkatkan perbaikan. Dari hasil monev sarana yang telah dilaksanakan di seluruh Program Studi di lingkungan UIN Raden Intan Lampung diperoleh hasil rata-rata mencapai 91%. Dari data tersebut dapat disimpulkan bahwa sarana UIN Raden Intan Lampung sudah sangat baik.

Tabel 1. Hasil Monitoring Sarana UIN Raden Intan Lampung Tahun 2021

No	Program Studi	Perabot	Peralatan Pendidikan	Media Pendidikan	Buku, Buku Elektronik, Repositori	Sarana TIK	Intrumentasi Ekperimen	Sarana Olahraga	Sarana Berkesenian	Sarana Fasilitas Umum	Bahan Habis Pakai	Sarana Pemeliharaan Keamanan dan Keselamatan	Total	Persentase
1	Pendidikan Agama Islam (S1)	4,8	4,1	4,3	4,2	4,8	4,8	5,0	4,2	4,8	5,0	4,1	49,9	91%
2	Pendidikan Bahasa Arab (S1)	4,2	4,5	4,3	4,6	4,8	4,4	4,1	4,8	5,0	4,6	4,1	49,2	89%
3	Manajemen Pendidikan Islam (S1)	4,8	4,2	4,1	4,8	4,6	4,9	5,0	4,7	4,7	4,8	4,7	51,1	93%
4	Pendidikan Biologi (S1)	5,0	4,5	4,0	4,0	4,4	4,4	4,5	5,0	4,4	4,3	4,6	49,2	90%
5	Pendidikan Matematika (S1)	4,3	5,0	4,1	4,5	5,0	4,2	4,5	4,9	4,1	4,4	4,2	49,0	89%
6	Pendidikan Fisika (S1)	4,3	4,3	4,8	5,0	4,8	4,4	4,8	4,7	4,5	5,0	4,1	50,7	92%
7	Pendidikan Bahasa Inggris (S1)	4,1	4,5	4,9	4,8	4,9	4,5	5,0	4,9	4,1	4,2	4,0	50,0	91%
8	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidayah (S1)	4,1	4,4	4,7	4,3	5,0	4,6	4,3	4,6	4,9	4,5	4,8	50,3	91%
9	Pendidikan Islam Anak Usia Dini (S1)	4,4	5,0	4,2	4,7	4,4	4,0	5,0	4,9	4,6	4,9	4,4	50,6	92%
10	Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam (S1)	4,1	4,5	4,6	4,8	4,3	4,0	4,6	4,7	4,7	4,0	4,2	48,7	88%

No	Program Studi	Perabot	Peralatan Pendidikan	Media Pendidikan	Buku, Buku Elektronik, Repositori	Sarana TIK	Intrumentasi Ekperimen	Sarana Olahraga	Sarana Berkesenian	Sarana Fasilitas Umum	Bahan Habis Pakai	Sarana Pemeliharaan Keamanan dan Keselamatan	Total	Persentase
11	Sistem Informasi (S1)	4,9	4,9	4,8	4,4	4,7	5,0	4,2	4,1	5,0	5,0	5,0	52,0	95%
12	Biologi (S1)	4,9	4,5	4,3	4,5	4,2	4,7	5,0	5,0	4,3	4,0	4,4	49,9	91%
13	Hukum Keluarga Islam (S1)	4,5	5,0	4,3	4,1	4,9	4,6	4,1	5,0	4,8	4,7	4,4	50,4	92%
14	Hukum Tatanegara (S1)	4,0	4,7	4,1	4,8	4,4	4,6	4,6	4,4	5,0	5,0	4,7	50,5	92%
15	Hukum Ekonomi Syari'ah (S1)	5,0	5,0	4,8	4,4	5,0	4,5	4,9	4,8	4,1	4,8	5,0	52,2	95%
16	Bimbingan dan Koseling Islam (S1)	4,0	4,0	4,7	4,9	5,0	4,6	4,6	4,4	4,6	4,1	4,3	49,4	90%
17	Pengembangan Masyarakat Islam (S1)	4,3	5,0	4,1	4,3	4,6	4,5	4,2	5,0	4,3	4,2	4,7	49,0	89%
18	Komunikasi dan Penyiaran Islam (S1)	5,0	4,3	4,4	5,0	4,8	4,4	4,9	4,0	4,4	5,0	4,4	50,5	92%
19	Manajemen Dakwah (S1)	4,7	4,4	4,1	4,8	4,3	4,8	4,6	4,4	4,6	5,0	4,9	50,6	92%
20	Studi Agama-Agama (S1)	4,5	4,6	4,6	4,8	4,7	4,1	4,1	4,0	4,1	4,8	4,3	48,4	88%
21	Psikologi Islam (S1)	5,0	4,4	5,0	4,7	4,3	4,5	5,0	4,9	5,0	4,7	4,1	51,7	94%
22	Pemikiran Politik Islam (S1)	4,5	4,1	4,6	4,8	4,0	4,7	4,9	4,5	4,6	5,0	4,9	50,6	92%
23	Tasawuf dan Psikoterapi (S1)	5,0	5,0	4,2	4,2	4,9	4,1	4,0	4,9	4,1	4,0	4,9	49,3	90%
24	Sosiologi Agama (S1)	4,4	4,4	4,9	4,5	4,8	4,6	4,9	4,6	4,5	4,2	5,0	50,7	92%
25	Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S1)	4,6	4,7	4,8	4,7	4,9	5,0	5,0	4,4	4,3	4,1	4,0	50,4	92%
26	Filsafat Agama (S1)	4,2	4,9	4,2	4,8	5,0	4,3	4,1	4,6	4,4	4,8	5,0	50,2	91%
27	Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (S1)	4,1	5,0	4,9	4,4	4,2	4,3	4,9	4,6	4,2	4,6	4,1	49,3	90%
28	Sejarah Peradaban Islam (S1)	4,1	4,1	4,9	4,1	4,7	4,5	4,8	4,5	4,2	4,6	4,7	49,1	89%
29	Perbankan Syari'ah (S1)	4,3	4,7	4,7	4,6	4,8	4,5	4,8	4,2	4,5	4,6	4,7	50,4	92%
30	Akuntansi Syari'ah (S1)	4,5	4,3	4,8	4,8	4,0	4,1	4,4	4,8	4,5	4,8	4,2	49,2	89%
31	Ekonomi Syari'ah (S1)	4,1	4,3	4,2	4,0	4,4	4,3	4,6	4,8	4,3	4,8	4,2	48,2	88%
32	Manajemen Bisnis Syari'ah (S1)	4,8	4,1	4,8	4,2	4,4	4,0	4,7	5,0	4,1	4,7	5,1	49,7	90%
33	Pendidikan Agama Islam (S2)	4,6	4,4	4,8	4,8	4,8	4,7	4,5	5,0	4,6	4,8	4,6	51,7	94%
34	Pendidikan Bahasa Arab (S2)	4,7	4,0	4,8	4,8	5,0	4,6	4,9	4,4	4,2	5,0	4,7	51,2	93%

No	Program Studi	Perabot	Peralatan Pendidikan	Media Pendidikan	Buku, Buku Elektronik, Repositori	Sarana TIK	Intrumentasi Ekperimen	Sarana Olahraga	Sarana Berkesenian	Sarana Fasilitas Umum	Bahan Habis Pakai	Sarana Pemeliharaan Keamanan dan Keselamatan	Total	Persentase
35	Manajemen Pendidikan Islam (S2)	4,3	5,0	4,2	4,2	4,5	4,1	5,0	5,0	4,7	4,3	4,8	50,1	91%
36	Hukum Ekonomi Syari'ah (S2)	4,3	4,6	4,1	5,0	4,2	4,8	5,0	4,5	4,0	4,9	4,0	49,5	90%
37	Ekonomi Syari'ah (S2)	5,0	4,1	4,8	4,1	5,0	5,0	4,0	4,3	4,1	4,1	4,9	49,3	90%
38	Hukum Keluarga Islam (S2)	5,0	4,2	4,1	5,0	4,6	4,5	4,5	4,0	4,8	4,0	4,9	49,7	90%
39	Pengembangan Masyarakat Islam (S2)	4,3	4,2	4,6	4,8	4,3	5,0	5,0	4,6	4,4	4,7	4,1	49,9	91%
40	Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S2)	4,4	4,3	5,0	4,8	4,2	4,1	4,4	4,4	4,3	5,0	5,0	49,8	91%
41	Filsafat Agama (S2)	4,8	5,0	5,0	4,6	5,0	4,5	4,8	4,1	4,7	4,7	4,0	51,2	93%
42	Manajemen Pendidikan Islam (S3)	5,0	4,2	4,6	4,0	4,1	4,1	5,0	4,6	4,1	4,3	5,0	49,0	89%
43	Pengembangan Masyarakat Islam (S3)	4,7	4,2	4,8	4,7	4,3	4,1	4,6	4,3	4,9	4,3	4,9	49,8	91%
44	Hukum Keluarga Islam (S3)	4,3	4,9	4,2	4,2	4,2	4,0	4,4	4,8	5,0	4,3	4,7	48,9	89%
Rerata													50,0	91%



Gambar 1. Hasil Monitoring Sarana UIN Raden Fatah Palembang Tahun 2023

B. Money Prasarana

Money terhadap prasarana UIN Raden Intan Lampung merupakan money yang rutin diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) setiap tahun akademik. Money ini bertujuan untuk mengetahui sejauh mana tingkat kepuasan sivitas akademika terhadap prasarana serta mengevaluasi berbagai upaya yang secara terus-menerus dilakukan untuk meningkatkan perbaikan. Dari hasil money prasarana yang telah dilaksanakan di seluruh

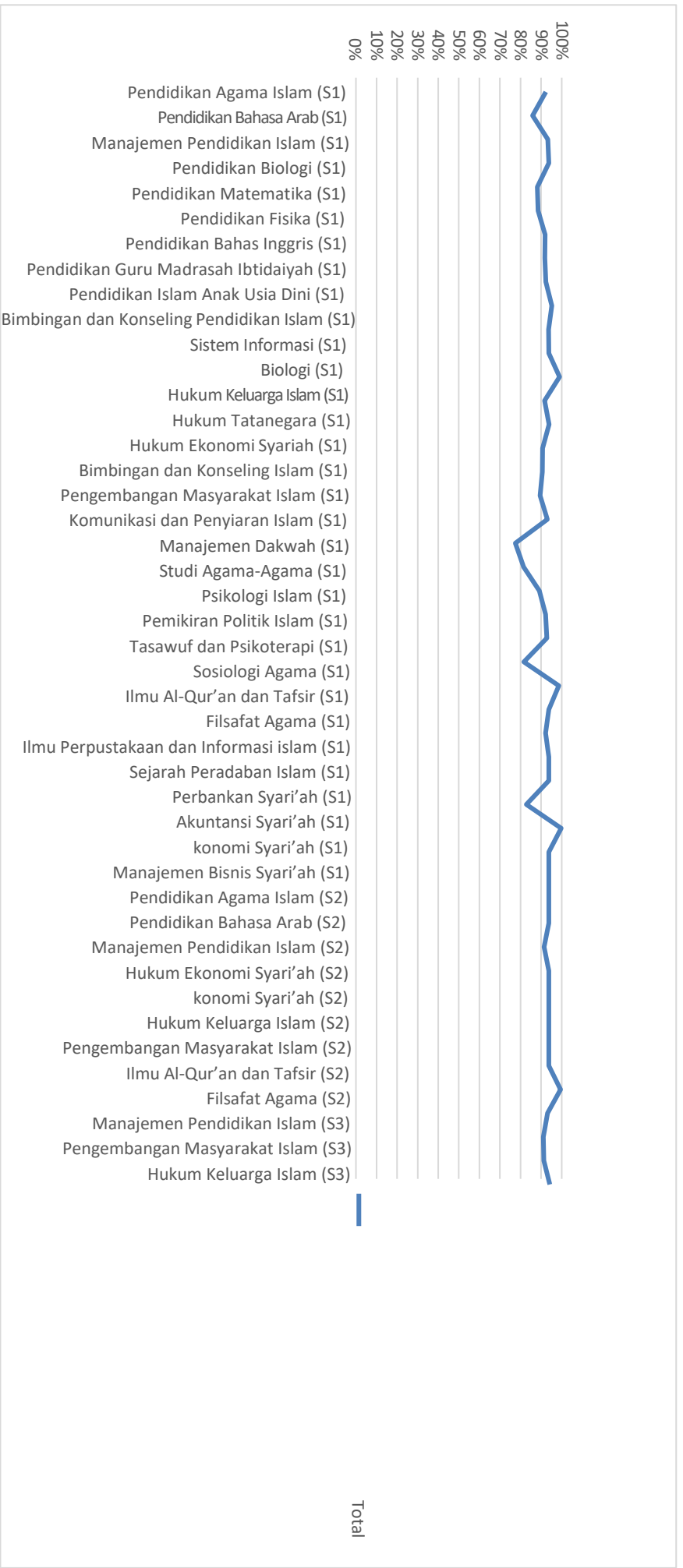
Program Studi di lingkungan UIN Raden Intan Lampung diperoleh hasil rata-rata mencapai 92%. Dari data tersebut dapat disimpulkan bahwa prasarana UIN Raden Intan Lampung sudah sangat baik.

Tabel 2. Hasil Monitoring Prasarana UIN Raden Intan Lampung Tahun 2022

No	Program Studi	Lahan	Ruang Kelas	Perpustakaan	Laboratorium/Studio/Bengkel Kerja/Unit Produksi	Tempat Berolahraga	Ruang Berkesenia	Ruang Unit Kegiatan Mahasiswa	Ruang Pimpinan	Ruang Dosen	Ruang Tata Usaha	Fasilitas Umum	Bangunan Memiliki Standar Kualitas Minimal A	Sarana dan Prasarana Mahasiswa Berkebutuhan Khusus	Jumlah	Persentase
1	Pendidikan Agama Islam (S1)	5,0	4,6	4,7	4,7	4,4	4,1	4,9	4,1	5,0	4,4	4,6	4,2	5,0	59,7	92%
2	Pendidikan Bahasa Arab (S1)	4,3	4,7	4,3	5,0	5,0	5,0	4,2	4,0	4,0	4,0	4,1	4,0	3,1	55,8	86%
3	Manajemen Pendidikan Islam (S1)	4,1	4,8	4,7	5,0	5,0	4,7	5,0	4,9	5,0	4,3	4,6	4,5	4,0	60,8	93%
4	Pendidikan Biologi (S1)	4,2	4,6	5,0	5,0	5,0	4,7	4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	60,9	94%
5	Pendidikan Matematika (S1)	5,0	4,8	4,3	4,5	4,0	4,0	4,0	4,7	4,5	4,0	4,4	4,2	4,9	57,3	88%
6	Pendidikan Fisika (S1)	4,8	4,6	4,5	4,0	4,0	4,4	4,3	4,5	5,0	4,7	4,1	4,0	4,6	57,6	89%
7	Pendidikan Bahasa Inggris (S1)	4,5	4,5	4,9	4,6	5,0	4,3	4,6	5,0	4,3	5,0	4,2	4,3	4,4	59,5	92%
8	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidayah (S1)	4,4	4,6	4,1	4,9	4,9	4,3	4,5	4,4	4,4	5,0	4,6	5,0	4,6	59,6	92%
9	Pendidikan Islam Anak Usia Dini (S1)	4,6	4,6	4,2	4,7	4,7	4,3	4,9	5,0	4,2	4,9	4,6	4,8	4,3	60,0	92%
10	Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam (S1)	5,0	4,6	5,0	5,0	5,0	5,0	4,6	5,0	4,0	4,6	4,2	5,0	4,8	61,8	95%
11	Sistem Informasi (S1)	5,0	4,5	4,5	4,9	4,4	4,8	4,1	5,0	4,7	4,8	4,8	4,6	4,6	60,7	93%
12	Biologi (S1)	4,2	4,7	5,0	5,0	5,0	4,7	4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	61,0	94%

13	Hukum Keluarga Islam (S1)	5,0	4,7	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	4,4	64,1	99%
14	Hukum Tata Negara (S1)	4,4	4,8	4,8	4,6	4,5	5,0	4,5	4,1	4,5	4,7	4,9	4,5	4,5	4,5	59,7	92%
15	Hukum Ekonomi Syari'ah (S1)	5,0	4,5	4,8	4,4	4,2	5,0	4,7	5,0	5,0	4,4	4,3	4,6	4,8	4,8	60,7	93%
16	Bimbingan dan Koseling Islam (S1)	4,5	4,8	4,9	5,0	4,1	4,1	4,3	4,3	4,5	5,0	5,0	4,2	4,2	4,2	58,9	91%
17	Pengembangan Masyarakat Islam (S1)	5,0	4,6	4,1	5,0	4,7	4,5	4,3	4,4	4,4	4,1	4,5	5,0	4,0	4,0	58,6	90%
18	Komunikasi dan Penyiaran Islam (S1)	4,5	4,6	5,0	4,4	4,3	4,1	4,1	4,5	4,8	4,2	4,6	4,5	4,3	4,3	57,9	89%
19	Manajemen Dakwah (S1)	5,0	4,7	4,4	4,2	4,5	4,2	4,9	4,9	4,5	4,9	4,6	5,0	4,6	4,6	60,4	93%
20	Studi Agama-Agama (S1)	5,0	4,5	4,0	4,0	4,0	3,0	3,4	4,0	4,0	4,0	3,5	3,5	3,1	3,1	50,1	77%
21	Psikologi Islam (S1)	4,3	4,7	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	53,1	82%
22	Pemikiran Politik Islam (S1)	4,2	4,8	4,6	4,3	4,1	5,0	4,7	4,3	4,1	5,0	4,5	4,3	4,3	4,3	58,0	89%
23	Tasawuf dan Psikoterapi (S1)	4,3	4,6	4,3	5,0	4,9	5,0	5,0	4,7	4,1	4,4	4,8	4,3	4,3	4,3	59,7	92%
24	Sosiologi Agama (S1)	5,0	4,8	5,0	4,5	5,0	5,0	4,0	4,2	4,3	4,8	5,0	4,3	4,5	4,5	60,3	93%
25	Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S1)	4,3	4,6	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	52,9	81%
26	Filsafat Agama (S1)	5,0	4,6	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	64,1	99%
27	Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (S1)	4,2	4,6	5,0	5,0	5,0	4,7	4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	4,8	60,9	94%
28	Sejarah Peradaban Islam (S1)	5,0	4,8	4,8	5,0	5,0	4,0	4,2	4,9	4,8	4,4	4,8	4,1	4,1	4,1	59,9	92%
29	Perbankan Syari'ah (S1)	4,2	4,8	5,0	5,0	5,0	4,7	4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	4,8	61,1	94%
30	Akuntansi Syari'ah (S1)	4,2	4,7	5,0	5,0	5,0	4,7	4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	4,8	61,0	94%

No	Program Studi	Lahan	Ruang Kelas	Perpustakaan	Laboratorium/Studio/Bengkel Kerja/Unit Produksi	Tempat Berolahraga	Ruang Berkesenia		Ruang Unit Kegiatan Mahasiswa	Ruang Pimpinan	Ruang Dosen	Ruang Tata Usaha	Fasilitas Umum	Bangunan Memiliki Standar Kualitas Minimal A	Sarana dan Prasarana Mahasiswa Berkebutuhan Khusus	Jumlah	Persentase
31	Ekonomi Syari'ah (S1)	5,0	4,5	4,0	4,0	4,0	4,0		4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	53,5	82%
32	Manajemen Bisnis Syari'ah (S1)	5,0	4,6	5,0	5,0	5,0	5,0		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	64,6	99%
33	Pendidikan Agama Islam (S2)	4,2	4,8	5,0	5,0	5,0	4,7		4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	61,0	94%
34	Pendidikan Bahasa Arab (S2)	4,2	4,6	5,0	5,0	5,0	4,7		4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	60,9	94%
35	Manajemen Pendidikan Islam (S2)	4,2	4,6	5,0	5,0	5,0	4,7		4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	60,9	94%
36	Hukum Ekonomi Syari'ah (S2)	4,2	4,5	5,0	5,0	5,0	4,7		4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	60,8	93%
37	Ekonomi Syari'ah (S2)	4,8	4,6	4,1	4,3	4,3	5,0		4,3	4,5	5,0	4,1	5,0	5,0	4,2	59,2	91%
38	Hukum Keluarga Islam (S2)	4,2	4,7	5,0	5,0	5,0	4,7		4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	60,9	94%
39	Pengembangan Masyarakat Islam (S2)	4,2	4,7	5,0	5,0	5,0	4,7		4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	60,9	94%
40	Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S2)	4,2	4,8	5,0	5,0	5,0	4,7		4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	61,0	94%
41	Filsafat Agama (S2)	4,2	4,6	5,0	5,0	5,0	4,7		4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	60,9	94%
42	Manajemen Pendidikan Islam (S3)	4,2	4,6	5,0	5,0	5,0	4,7		4,0	4,7	4,8	4,5	5,0	4,5	4,8	60,9	94%
43	Pengembangan Masyarakat Islam (S3)	5,0	4,5	5,0	5,0	5,0	5,0		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	64,5	99%
44	Hukum Keluarga Islam (S3)	5,0	4,7	5,0	4,6	4,2	4,1		4,6	5,0	4,8	5,0	4,4	4,3	4,8	60,5	93%
Rerata																59,7	92%



Gambar 2. Hasil Monitoring Prasarana UIN Raden Fatah Palembang Tahun 2023

C. Money Prasarana Ruang Kelas

Monev terhadap prasarana ruang kelas UIN Raden Intan Lampung merupakan monev yang rutin diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) setiap tahun akademik. Monev ini bertujuan untuk mengetahui sejauh mana tingkat kepuasan sivitas akademika terhadap prasarana ruang kelas serta mengevaluasi berbagai upaya yang secara terus-menerus dilakukan untuk meningkatkan perbaikan. Dari hasil monev prasarana ruang kelas yang telah dilaksanakan di seluruh Program Studi di lingkungan UIN Raden Intan Lampung diperoleh hasil rata-rata mencapai 93%. Dari data tersebut

Tabel 3. Hasil Monitoring Prasarana UIN Raden Intan Lampung Tahun 2023

No	Program Studi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total	Rerata	Persentase
1	Pendidikan Agama Islam (S1)	5,0	4,4	4,8	4,7	4,7	5,0	4,4	5,0	4,6	4,1	4,1	5,0	55,7	4,6	93%
2	Pendidikan Bahasa Arab (S1)	5,0	4,4	4,7	4,2	5,0	5,0	4,6	5,0	4,9	5,0	4,4	4,2	56,4	4,7	94%
3	Manajemen Pendidikan Islam (S1)	5,0	4,3	4,5	4,9	5,0	4,4	5,0	4,6	5,0	5,0	4,9	4,4	57,1	4,8	95%
4	Pendidikan Biologi (S1)	5,0	4,0	5,0	4,2	4,2	5,0	4,1	4,6	5,0	5,0	5,0	4,5	55,7	4,6	93%
5	Pendidikan Matematika (S1)	5,0	4,1	5,0	4,9	5,0	5,0	5,0	4,3	5,0	5,0	5,0	4,9	58,1	4,8	97%
6	Pendidikan Fisika (S1)	5,0	4,3	4,6	4,2	5,0	4,3	4,1	5,0	4,5	4,7	4,9	4,5	55,1	4,6	92%
7	Pendidikan Bahasa Inggris (S1)	5,0	4,3	4,2	4,0	4,1	4,3	5,0	4,7	4,4	4,4	4,0	4,8	53,4	4,5	89%
8	Pendidikan Guru Madrasah Ibtidayah (S1)	5,0	5,0	5,0	4,1	4,5	4,2	5,0	4,2	4,6	4,7	4,7	4,1	55,1	4,6	92%
9	Pendidikan Islam Anak Usia Dini (S1)	5,0	4,4	4,6	4,4	4,4	4,5	4,4	5,0	5,0	5,0	4,2	4,8	55,6	4,6	93%
10	Bimbingan dan Konseling Pendidikan Islam (S1)	5,0	4,3	4,4	4,4	5,0	5,0	4,5	5,0	4,9	4,7	4,2	4,3	55,7	4,6	93%
11	Sistem Informasi (S1)	5,0	4,7	4,2	4,2	4,4	4,7	4,7	4,2	5,0	4,9	4,4	4,2	54,6	4,5	91%
12	Biologi (S1)	5,0	5,0	4,5	5,0	4,7	5,0	4,5	4,8	4,4	4,7	4,3	4,7	56,6	4,7	94%
13	Hukum Keluarga Islam (S1)	5,0	5,0	5,0	4,9	4,5	4,3	4,7	4,9	4,2	4,4	4,6	4,3	55,9	4,7	93%
14	Hukum Tata Negara (S1)	5,0	5,0	5,0	5,0	4,4	5,0	4,4	4,5	4,2	5,0	4,9	5,0	57,4	4,8	96%
15	Hukum Ekonomi Syariah (S1)	5,0	4,1	5,1	4,8	4,1	4,0	4,9	4,5	4,2	4,7	4,6	4,3	54,3	4,5	90%
16	Bimbingan dan Konseling Islam (S1)	5,0	5,0	4,4	4,6	5,0	4,2	5,0	5,0	4,8	5,0	4,3	4,8	57,2	4,8	95%
17	Pengembangan Masyarakat Islam (S1)	5,0	4,4	4,1	4,2	5,0	5,0	4,2	5,0	4,5	4,8	4,1	4,9	55,2	4,6	92%
18	Komunikasi dan Penyiaran Islam (S1)	5,0	4,7	4,5	4,6	4,0	4,2	4,1	4,6	4,1	5,0	5,0	4,9	54,7	4,6	91%
19	Manajemen Dakwah (S1)	5,0	4,9	4,6	4,6	4,5	4,7	5,0	4,2	4,1	4,4	5,0	5,0	56,1	4,7	94%
20	Studi Agama-Agama (S1)	5,0	4,7	4,4	4,2	4,0	5,0	4,0	4,3	5,0	4,9	4,0	4,6	54,3	4,5	90%
21	Psikologi Islam (S1)	5,0	4,9	4,7	5,0	4,4	5,0	5,0	4,8	5,0	4,1	4,2	4,9	56,9	4,7	95%
22	Pemikiran Politik Islam (S1)	5,0	5,0	4,8	5,0	4,8	4,4	4,7	5,0	4,5	4,1	4,9	5,0	57,2	4,8	95%
23	Tasawuf dan Psikoterapi (S1)	5,0	4,0	4,7	5,0	4,6	5,0	4,8	5,0	4,0	4,1	5,0	4,5	55,7	4,6	93%
24	Sosiologi Agama (S1)	5,0	5,0	5,0	4,3	5,0	4,2	4,5	5,0	5,0	4,7	5,0	4,5	57,2	4,8	95%

25	Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S1)	5,0	5,0	4,5	4,8	4,6	4,2	4,6	4,2	4,9	4,1	4,2	4,9	54,9	4,6	92%
26	Filsafat Agama (S1)	5,0	5,0	4,0	4,7	4,0	5,0	5,0	4,1	4,2	4,6	4,9	4,5	55,1	4,6	92%
27	Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam (S1)	5,0	4,1	4,4	4,2	5,0	4,7	4,4	4,5	5,0	5,0	4,5	4,2	55,2	4,6	92%
28	Sejarah Peradaban Islam (S1)	5,0	4,9	4,4	5,0	4,8	4,9	4,5	4,6	4,5	5,0	5,0	4,6	57,2	4,8	95%
29	Perbankan Syari'ah (S1)	5,0	4,1	4,9	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	4,2	4,7	5,0	4,7	57,7	4,8	96%
30	Akuntansi Syari'ah (S1)	5,0	4,7	4,3	5,0	4,3	4,5	4,9	4,9	5,0	4,7	5,0	4,5	56,7	4,7	94%
31	Ekonomi Syari'ah (S1)	5,0	4,1	4,6	4,5	4,3	4,0	4,9	4,4	4,2	5,0	4,2	4,4	53,7	4,5	89%
32	Manajemen Bisnis Syari'ah (S1)	5,0	5,0	4,1	4,9	4,5	4,5	4,7	4,5	4,2	4,6	4,2	4,7	54,9	4,6	92%
33	Pendidikan Agama Islam (S2)	5,0	4,5	5,0	4,7	5,0	4,9	4,9	5,0	4,6	4,7	4,3	4,5	57,1	4,8	95%
34	Pendidikan Bahasa Arab (S2)	5,0	4,8	4,5	4,9	4,3	4,0	4,4	4,7	4,0	5,0	5,0	4,8	55,6	4,6	93%
35	Manajemen Pendidikan Islam (S2)	5,0	4,6	5,0	4,6	5,0	5,0	4,1	4,0	4,2	4,8	4,6	4,5	55,5	4,6	93%
36	Hukum Ekonomi Syari'ah (S2)	5,0	4,6	4,5	4,1	5,0	4,4	4,1	4,7	4,4	4,0	4,4	4,8	54,2	4,5	90%
37	Ekonomi Syari'ah (S2)	5,0	4,5	4,6	4,3	5,0	4,1	5,0	4,7	4,8	4,1	4,1	4,6	54,8	4,6	91%
38	Hukum Keluarga Islam (S2)	5,0	4,8	5,0	5,0	4,4	4,6	4,5	5,0	4,2	4,1	4,7	5,0	56,3	4,7	94%
39	Pengembangan Masyarakat Islam (S2)	5,0	4,5	4,2	4,7	5,0	4,8	4,0	5,0	4,6	5,0	4,3	5,0	56,2	4,7	94%
40	Ilmu Al-Qur'an dan Tafsir (S2)	5,0	4,9	5,0	4,2	5,0	4,3	4,3	4,7	5,0	4,9	4,9	5,0	57,3	4,8	96%
41	Filsafat Agama (S2)	5,0	5,0	4,3	4,8	4,6	4,3	4,9	4,0	4,1	5,0	4,3	4,9	55,2	4,6	92%
42	Manajemen Pendidikan Islam (S3)	5,0	4,8	4,9	4,7	4,9	4,3	5,0	4,5	4,2	4,2	4,6	4,5	55,5	4,6	93%
43	Pengembangan Masyarakat Islam (S3)	5,0	5,0	4,1	4,0	5,0	5,0	4,1	4,9	4,0	4,3	4,3	4,8	54,6	4,5	91%
44	Hukum Keluarga Islam (S3)	5,0	4,0	4,4	5,0	4,5	5,0	4,4	5,0	4,3	5,0	4,6	5,0	56,3	4,7	94%
Rerata															4,6	93%

Keterangan:

1. Status kepemilikan milik sendiri
2. Luas minimal ruangan (60m² untuk 40 mahasiswa)
3. Suhu ruang nyaman (yaitu antara 18,0- 28,0C)
4. Kelembaban ruangan (yaitu antara 40%- 60%)
5. Tingkat pencahayaan yang cukup (yaitu intensitas minimal 100 lux)
6. Tingkat kebisingan dalam ambang batas yang diijinkan untuk ruang pembelajaran (yaitu 45-55 dB)
7. Wifi dengan bandwidth sesuai dengan standar UNESCO (minimum 1 kbps)
8. Dilengkapi dengan pendingin ruangan
9. Dilengkapi dengan papan tulis
10. Dilengkapi dengan LCD viewer
11. Dilengkapi dengan listrik
12. Dilengkapi dengan akses Internet



Gambar 3. Hasil Monitoring Prasarana Ruang Kelas UIN Raden Fatah Palembang Tahun 2023

BAB III

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil pelaksanaan monitoring dan evaluasi sarana dan prasarana yang telah dilakukan, maka dapat disimpulkan bahwa sarana dan prasarana UIN Raden Intan Lampung dari Tahun 2021-2023 mengalami peningkatan. Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi ini secara keseluruhan menunjukkan bahwa responden puas terhadap sarana dan prasarana yang tersedia di UIN Raden Intan Lampung.

B. Rekomendasi

Berdasarkan kesimpulan temuan sebagaimana telah dijabarkan di atas, beberapa saran/rekomendasi yang dapat diajukan adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi sarana dan prasarana agar dilaksanakan secara intensif dan berkelanjutan. Ini sangat penting dilaksanakan sebagai umpan balik bagi peningkatan kualitas sarana dan prasarana di lingkungan UIN Raden Intan Lampung.
2. Perlunya dilakukan peningkatan terhadap beberapa komponen hingga mencapai skor maksimal. Ini sangat penting dipertimbangkan untuk memberikan stimulus positif guna peningkatan kualitas sarana dan prasarana.
3. Hasil pelaksanaan monitoring dan evaluasi kepuasan responden agar dapat dijadikan umpan balik bagi peningkatan keberlanjutan Program Studi di lingkungan UIN Raden Intan Lampung. Hal ini sangat penting, mengingat responden merupakan komponen utama dan terbesar dalam menerima pelayanan yang akan berdampak pada eksistensi UIN Raden Intan Lampung di masyarakat.
4. Para pimpinan secara koordinatif dan intensif melakukan pengawasan terhadap sarana dan prasarana yang tersedia.

Lampiran

A. STANDAR SARANA

1. Perabot

- a. Ketersediaan meja dan kursi kerja
- b. Ketersediaan meja dan sofa tamu
- c. Ketersediaan lemari penyimpanan arsip
- d. Ketersediaan meja dan kursi resepsionis
- e. Ketersediaan lambang negara
- f. Ketersediaan visi misi dan tujuan
- g. Ketersediaan struktur Organisasi
- h. Ketersediaan vas bunga dan hiasan dinding
- i. Ketersediaan alat penunjuk waktu, seperti jam dinding atau jam meja
- j. Ketersediaan alat penerangan, seperti lampu gantung, lampu meja, atau lampu ornament
- k. Ketersediaan penyejuk ruangan seperti AC dan kipas angin
- l. Ketersediaan tempat sampah
- m. Ketersediaan peralatan P3K

2. Peralatan Pendidikan

- a. Ketersediaan alat peraga pendidikan dan pembelajaran
- b. Ketersediaan papan tulis/white board
- c. Ketersediaan alat tulis
- d. Ketersediaan papan pengumuman

3. Media Pendidikan

- a. Ketersediaan media pendidikan dan pembelajaran: visual, audio, audio visual
- b. Ketersediaan LCD proyektor
- c. Ketersediaan peralatan multimedia

4. Buku, Buku Elektronik, dan Repositori

- a. Ketersediaan jumlah judul bahan pustaka lengkap, relevan dan mutakhir dengan cakupan yang luas
- b. Bahan pustaka sesuai dengan kebutuhan program studi dan bervariasi: Buku, ebook, CD- ROM, microvice, jurnal ilmiah online/offline
- c. Ketersediaan buku teks, jurnal, majalah ilmiah terbitan 3 tahun terakhir

5. Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi

- a. Memiliki Instruksi atau petunjuk dalam menggunakan jelas dan mudah dipahami
- b. Menyediakan informasi dalam format sesuai kebutuhan
- c. Mudah untuk diakses kapanpun dibutuhkan menghasilkan informasi yang lengkap
- d. Dapat dioperasikan tanpa kendala
- e. Memiliki kecepatan akses yang baik pada saat digunakan
- f. Informasi yang disajikan ringkas dan sistematis serta mudah dimengerti
- g. Memenuhi kebutuhan yang berkaitan dengan pekerjaan menyelesaikan pekerjaan/pemberian layanan dengan cepat
- h. Memungkinkan untuk menyelesaikan lebih banyak pekerjaan daripada yang mungkin seharusnya dilakukan

6. Instrumentasi Eksperimen

- a. Tersedia instrumentasi eksperimen yang layak/sesuai dengan kebutuhan dalam pembelajaran
- b. Tersedianya dokumen sumber-sumber instrumentasi yang dimiliki
- c. Instrumentasi eksperimen tersedia dan dimanfaatkan beragam

7. Sarana Olahraga

- a. Kenyamanan pemakaian tempat olah raga

- b. Tempat olahraga berfungsi sebagai area berolahraga, pendidikan jasmani, upacara, dan kegiatan ekstrakurikuler.
- c. Tempat berolahraga berada di tempat yang paling sedikit mengganggu proses pembelajaran
- d. Tempat berolahraga dilengkapi sarana olahraga yang memadai

8. Sarana Berkesenian

- a. Kenyamanan pemakaian tempat berkesenian
- b. Tempat berkesenian berfungsi sebagai area kegiatan berkesenian
- c. Tempat berkesenian berada di tempat yang paling sedikit mengganggu proses pembelajaran
- d. Tempat berkesenian dilengkapi sarana berkesenian yang memadai

9. Sarana Fasilitas Umum

- a. Ketersediaan jaringan komunikasi dan berfungsi dengan baik
- b. Ketersediaan aplikasi informasi dan pangkalan data yang dapat diakses secara online
- c. Akses hotspot/wifi kampus
- d. Ketersediaan fasilitas pengaduan layanan yang dapat diakses secara online oleh civitas akademika dan masyarakat umum

10. Bahan Habis Pakai

- a. Kondisi perlengkapan habis pakai
- b. Bahan habis pakai berfungsi dengan baik
- c. Ketersediaan perlengkapan ATK
- d. Pengadaan bahan habis pakai

11. Sarana Pemeliharaan, Keselamatan, dan Keamanan

- a. Pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan minimum sekali dalam 5 tahun
- b. Pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan minimum sekali dalam 20 tahun
- c. Memiliki konstruksi yang stabil dan kukuh sampai dengan kondisi pembebanan maksimum dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya.
- d. Dilengkapi sistem proteksi pasif dan/atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
- e. Memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan.
- f. Bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
- g. Peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat, dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya.
- h. Akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas

B. STANDAR PRASARANA

1. Lahan

- a. Dengan luas ≥ 1 hektar
- b. Dimiliki oleh lembaga (milik sendiri)
- c. Berada dalam lingkungan yang secara ekologis nyaman dan sehat untuk menunjang proses pembelajaran

2. Ruang Kelas

- a. Status kepemilikan milik sendiri

- b. Luas minimal ruangan (60m² untuk 40 mahasiswa)
- c. Suhu ruang nyaman (yaitu antara 18,0- 28,0C)
- d. Kelembaban ruangan (yaitu antara 40%- 60%)
- e. Tingkat pencahayaan yang cukup (yaitu intensitas minimal 100 lux)
- f. Tingkat kebisingan dalam ambang batas yang diijinkan untuk ruang pembelajaran (yaitu 45-55 dB)
- g. Wifi dengan bandwidth sesuai dengan standar UNESCO (minimum 1 kbps)
- h. Dilengkapi dengan pendingin ruangan
- i. Dilengkapi dengan papan tulis
- j. Dilengkapi dengan LCD viewer
- k. Dilengkapi dengan listrik
- l. Dilengkapi dengan akses Internet

3. Perpustakaan

- a. Luas minimum 1,5 m² per orang
- b. Jumlah judul bahan pustaka lengkap
- c. Bahan pustaka sesuai dengan kebutuhan prodi dan bervariasi seperti: buku, cd room, dan jurnal ilmiah
- d. Tersedia buku referensi internasional ≥ 5 %
- e. Tersedia dokumen disertasi, thesis dan skripsi serta tugas akhir mahasiswa
- f. Memiliki akses ke perpustakaan lainnya

4. Laboratorium/Studio/Bengkel Kerja/Unit Produksi

- a. Peralatan laboratorium lengkap dan mutakhir
- b. Ruangannya memenuhi standar keamanan, kenyamanan dan keselamatan
- c. Usia peralatan ≤ 5 tahun
- d. Peralatan laboratorium berfungsi dengan baik

5. Tempat Berolahraga

- a. Kecukupan ruang olahraga yang menunjang kegiatan civitas akademika
- b. Luas tempat olahraga memadai
- c. Memiliki permukaan datar, drainase baik, dan tidak terdapat benda-benda lain yang mengganggu kegiatan berolahraga

6. Ruang untuk Berkesenian

- a. Kecukupan ruang berkesenian yang menunjang kegiatan civitas akademika
- b. Luas tempat berkesenian memadai
- c. Memiliki permukaan datar, drainase baik, dan tidak terdapat benda-benda lain yang mengganggu kegiatan berkesenian

7. Ruang Unit Kegiatan Mahasiswa

- a. Ruang unit kegiatan mahasiswa memenuhi rencana dan jenis kegiatan mahasiswa
- b. Luas 1 M² – 1,5 M² per orang
- c. Kecukupan ruang teater
- d. Kecukupan seni tari
- e. Kecukupan ruang senat mahasiswa

8. Ruang Pimpinan/Pimpinan Perguruan Tinggi

- a. Luas minimum 12 (dua belas) m² per orang
- b. Dilengkapi dengan perabot kerja
- c. Dilengkapi perabot penyimpanan
- d. Dilengkapi peralatan kantor
- e. Dilengkapi peralatan komunikasi
- f. Dilengkapi peralatan penunjang sistem informasi mutu pendidikan

9. Ruang Dosen

- a. Luas minimum 2 (dua) m² per dosen
- b. Dilengkapi dengan perabot kerja
- c. Dilengkapi perabot penyimpanan
- d. Dilengkapi akses informasi dan komunikasi

10. Ruang Tata Usaha

- a. Luas minimum 2 (dua) m² per dosen
- b. Dilengkapi dengan perabot kerja
- c. Dilengkapi perabot penyimpanan
- d. Dilengkapi akses informasi dan komunikasi

11. Fasilitas Umum

- a. Memiliki akses jalan kampus dengan lebar \geq 6 meter
- b. Ketersediaan air yang cukup dengan kualitas air terkategori baik dan adanya saluran air
- c. Ketersediaan listrik yang memenuhi standar kelistrikan
- d. Ketersediaan jaringan komunikasi suara
- e. Ketersediaan WC yang cukup
- f. Saluran drainase mampu menghindari genangan air atau banjir
- g. Ketersediaan tempat ibadah
- h. Ketersediaan kantin
- i. Ketersediaan ATM
- j. Ketersediaan taman/gazebo
- k. Ketersediaan tempat parkir
- l. Ketersediaan tempat sampah

12. Bangunan Memiliki Standar Kualitas Minimal A

- a. Struktur bangunan kuat dan kokoh serta terhindar dari kerusakan akibat gempa
- b. Stabil dalam memikul beban
- c. Memenuhi persyaratan keselamatan, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan
- d. Dilengkapi dengan instalasi listrik yang berdaya memadai dan instalasi
- e. Ketersediaan tempat sampah dan pengelolaan sampah, baik limbah domestik maupun limbah khusus, apabila diperlukan.
- f. Memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan

13. Sarana dan Prasarana Mahasiswa Berkebutuhan Khusus

- a. Pelabelan dengan tulisan Braille dan informasi dalam bentuk suara
- b. Lerengan (ramp) untuk pengguna kursi roda
- c. Jalur pemandu (guiding block) di jalan atau koridor di lingkungan kampus
- d. Peta/denah kampus atau gedung dalam bentuk peta/denah timbul
- e. Toilet atau kamar mandi untuk pengguna kursi roda
- f. Lift untuk pengguna kursi roda
- g. Ketersediaan Alqur-an Braille